



INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Produse necesare pentru desfășurarea activităților din cadrul Biroului Rectorat, pe parcursul anului 2016”** și vă invită să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Produse necesare pentru desfășurarea activităților din cadrul Biroului Rectorat, pe parcursul anului 2016”**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa oferta tehnică și financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA: 2388 lei.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 15994200-4, 39221150-3, 39514300-1, 39711310-5, 39811100-1, 42968200-1.
9. Tip contract: achiziție de materiale.
10. Obiectul contractului: **“Produse necesare pentru desfășurarea activităților din cadrul Biroului Rectorat, pe parcursul anului 2016”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: *29.02.2016, ora 14⁰⁰*
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau adresa de e-mail mariana.iliuta@ugal.ro.
13. Limba de redactare a ofertei: Română

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de 30 de zile de la livrarea integrala a produselor, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului, din veniturile proprii ale Universității.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro.

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Director General Investiții și Resurse Umane
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Mariana ILIUȚĂ



APROBAT,
RECTOR
Prof. dr. ing. **Iulian Gabriel BÎRSAN**

CAIET DE SARCINI



Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de fiecare ofertant, propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare al ofertelor este “prețul cel mai scăzut”.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Condițiile și termenele de livrare și recepție:

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile stipulate mai jos.

- Livrarea se va face la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească, nr. 47, Direcția Generală Secretariat, Biroul rectorat.

Nr. Crt.	Denumire produse	U.M.	Cant.	Caracteristici
1	Cafetieră	buc	2	<p>Cafetieră 1000 W, 1.2 l, Timer, Anti-picurare, Negru/Inox, <i>Philips HD7470/20</i></p> <p>Vas din oțel inoxidabil Vas din oțel foarte durabil și ultra rezistent.</p>  <p>Cronometru presetabil Cafetiera de la <i>Philips</i> are un cronometru integrat.</p>  <p>Anti-picurare Sistem antipicurare pentru a întrerupe prepararea oricând doriți să turnați o ceașcă de cafea.</p>



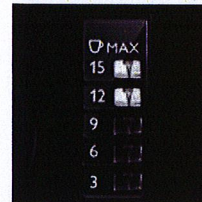
Oprire automată

La 2 ore după pregătirea cafelei, cafetiera se oprește automat pentru a economisi energia.



Indicator nivel apă

Philips a dezvoltat un indicator inovator al nivelului de apă, permițându-vă să urmăriți cu ușurință numărul de cești de apă adăugate în rezervor.



Componente lavabile în mașină

Toate componentele acestei cafetiere *Philips* se pot spăla în mașina de spalat vase pentru curățare comodă.



Caracteristici principale

Putere (W): 1000

Capacitate rezervor apă (l): 1.2

Capacitate cafetieră: 15 cești

Funcții

Sistem anti-picurare: Da

Timer: Da

Indicator nivel apă: Da

Oprire automată: Da

Caracteristici tehnice

Dimensiuni (I x L x A mm): 320 x 210 x 240


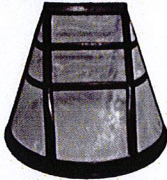

Culoare: Negru/Inox



Greutate (kg): 1.42


Lungime cablu (m): 0.85

Timp preparare (min): 10

Componente lavabile în mașina de spălat vase: Da

				<p><i>Model orientativ:</i></p> 
2	Filtru cafetieră	buc	10	<p>Filtru universal și durabil, economic, care se adaptează la orice model de cafetieră. Este realizat din plastic și poate fi refolosit, după ce este curățat.</p> <p><i>Model orientativ:</i></p> 
3	Termos cu pompă	buc	1	<p>Termosul cu pompă <i>H-line</i> are o capacitate de 1.9 L, iar corpul acestuia este din inox și prezintă finisare satinată. Termosul <i>H-line</i> este eficient și reprezintă un bun accesoriu recomandat oricărei persoane doritoare de o băutură caldă.</p> <ul style="list-style-type: none"> • capacitate 1,9 L • corp inox • finisare satinată • capac și mâner din plastic <p><i>Model orientativ:</i></p> 
4	Dispenser prosoape hârtie dispuse zig-zag	buc	1	<p>Dispenserul TORK pentru prosoape de hârtie este o soluție igienică și economică pentru toate locațiile. Economică din punct de vedere al prosoapelor de hârtie. Ideal pentru prosoapele dispuse în zig-zag. Este confecționat din plastic.</p>

				<p>Culoare: alb.</p> <p>Model orientativ:</p> 
5	Prosoape de hârtie dispuse zig-zag, 2 straturi – extra albe	cutie	1	<p>Prosoape de hârtie pliate necesare pentru Dispenserul de prosoape hârtie dispuse zig-zag menționat mai sus. Șervețele de hârtie 2 straturi, gofrate, extra albe, fine. Ambalare: 150 de șervețele / pachet, 20 de pachete / cutie.</p>
6	Aparat odorizant automatic Glade + rezerve	buc	5 aparate 30 rezerve	<p><i>Glade Automatic Spray Relaxing Zen</i>. Relaxează-te cu o aromă delicată pentru a-ți readuce liniștea și armonia în viața de zi cu zi. Perfect pentru camerele mai mari ale casei. Oferă un parfum încântător săptămână după săptămână, în mod automat.</p> <p>Brand: <i>Glade</i></p> <p>Specificații: Aparat odorizant automatic 269ml <i>Glade</i></p> <p>Cantitate neta (kg/buc/l): 0.269</p> <p>Subcategoria: Odorizant pentru camera</p> <p>Diverse arome: Relaxing Zen, Bali, Lavandă și iasomie.</p> <p>Cantitate: - 5 aparate cu rezervă Relaxing Zen</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 rezerve Relaxing Zen - 10 rezerve Bali - 10 rezerve Lavandă și iasomie <p>Model orientativ:</p> 
7	Rezerve cu parfum	buc	30 rezerve	<p>Rezerve pentru <i>Ambi Pur 3Volution</i>, odorizant dinamic cu 3 arome complementare care se schimbă la fiecare 45 de minute. Cele 3 arome diferite se îmbină armonios</p>

	<i>Ambi Pur</i>			<p>pentru a oferi o percepție continuă și pentru a combate astfel oboseala olfactivă.</p> <p>Model orientativ:</p> 
--	-----------------	--	--	--

Notă:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv. Nu se admit oferte alternative.

Întocmit,
Georgiana Ungureanu

